



Forside Vejledninger Nyheder og RSS Nyhedsbrev Import/eksport af postliste

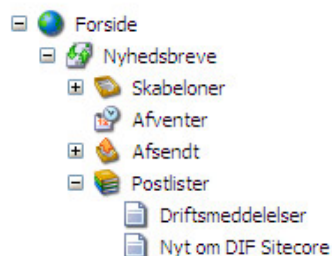
## Eksportér og importér postliste

Lær hvordan du eksporterer en liste af abonnenter (en postliste) som et Excel-dokument til din computer. Du kan også læse om hvordan du importerer din egen liste af abonnenter fra din computer til DIF-Sitecore.

### Eksport af postliste

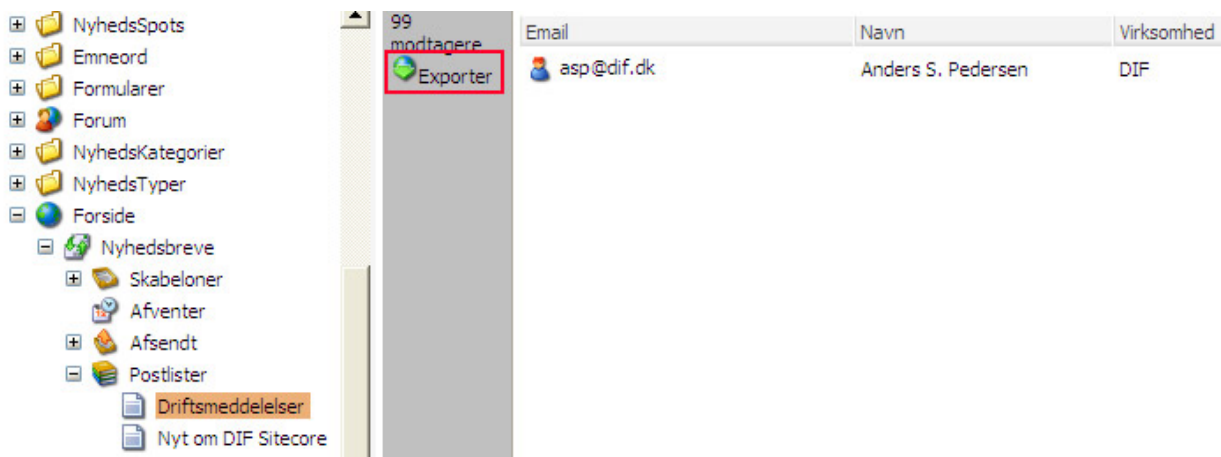
Log først ind i DIF-Sitecore med dit brugernavn og password.

Derefter åbner du knuderne Forside - Nyhedsbreve - Postlister:



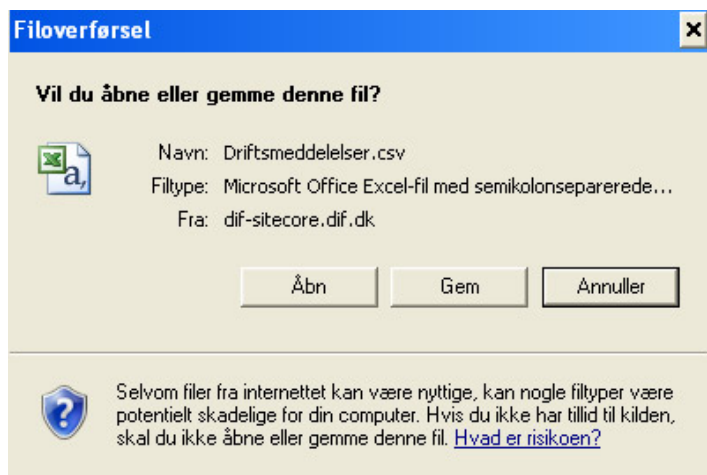
Nu kan du se alle de postlister du har oprettet. Åben den postliste du vil eksportere ved at klikke på den.

Nu får du vist dette billede:



Tryk på knappen "Exportér" (her markeret med rød).

Følgende vindue popper op:



Filnavnet er det samme som navnet på den aktuelle postliste.  
Tryk på "Gem" og vælg en destination til filen.

Nu har du gemt din postliste.

### Import af postliste

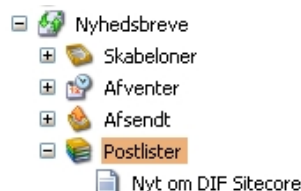
Importeret af abonnenter til en postliste kan være nyttigt, hvis du allerede har en liste af modtagere til et nyhedsbrev. Man kan kun importere abonnenter til en ny postliste. Som du kan læse i denne vejledning skal listens data være adskilt af semikolon og hver abonnent afsluttes med et linjeskift. Her er et eksempel:

```
aggeagge@hotmail.com;Tine Agger;Augustenborg;3450
mariesen@hotmail.com;Marie Andersen;Aulum;3770
malthul@mail.dk;Michael Altschul;Auning;8961
ander@filtusu.dk;Anders Forum;Bagenkop;6051
```

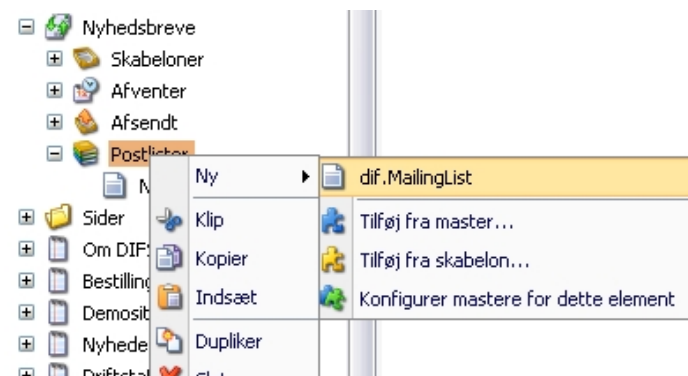
Hvis ikke listen har nøjagtig denne form, kan udsendelsen af nyhedsbrevet fejle, og det er dit ansvar at tjekke, at den liste du importerer ser korrekt ud, da importfunktionen ikke validerer det importerede. Hvis du opdager, at du har importeret noget forkert, kan du altid bare slette postlisten igen.

Du importerer en postliste på følgende måde:

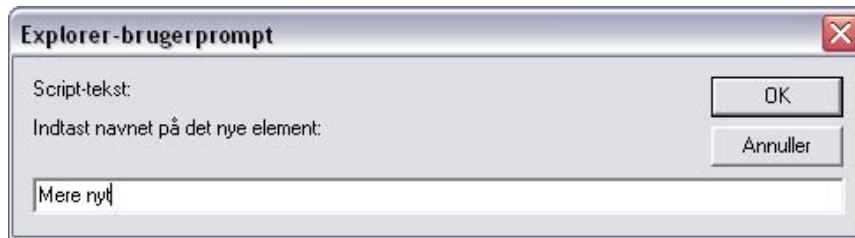
1. Stil dig på knuden "Postlister" under "Nyhedsbreve".



2. Højreklik på knuden og vælg Ny - dif.MailingList



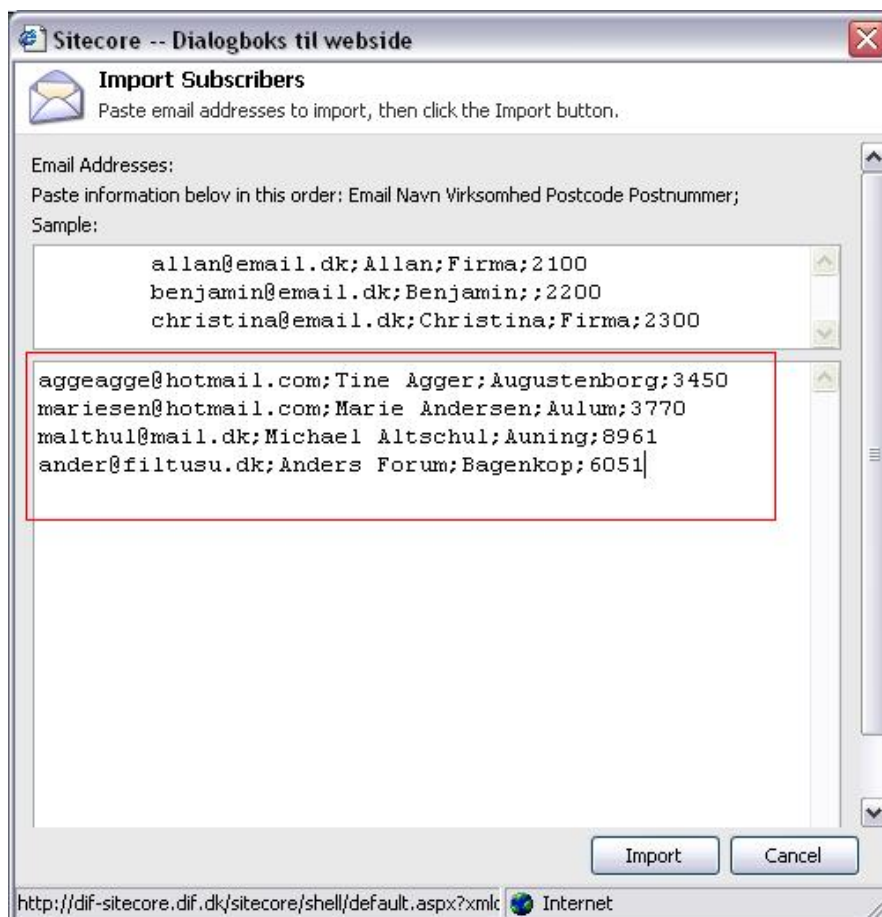
3. Skriv navnet på den nye postliste og tryk OK.



4. Fra den nyoprettede postliste har du adgang til at importere en liste af nye abonnenter. Tryk på "Importer".







5. Her indsætter du dine abonnenter. HUSK at adskillelsen af data skal være som i nedenstående eksempel. Dvs. også uden mellemrum før og efter semikolon og linjen skal afsluttes med et linjeskift uden semikolon. Tryk herefter på "Import".



6. Nu har du importeret din postliste. Husk at tjekke, at oplysningerne er korrekte.

4 modtagere  
✱ Exporter

Email	Navn	Virksomhed	Postnummer
 ander@filtusu.dk	Anders Forum	Bagenkop	6051
 mariesen@hotmail.com	Marie Andersen	Aulum	3770
 malthul@mail.dk	Michael Altschul	Auning	8961
 aggeagge@hotmail.com	Tine Agger	Augustenborg	3450

© Danmarks Idræts-Forbund | E-mail: [info@foreningssite.dk](mailto:info@foreningssite.dk) | Support: [www.teamdata.dk](http://www.teamdata.dk) eller tlf. 58 58 07 07